

СОГЛАСОВАНО
Начальник УВСПО МОН КР

И. М. Абылкасымова

« 22 »

2021г.



УТВЕРЖДЕНО
Ректор ОУ «Розль Метрополитен
Университет»
профессор Кенжаев М.Г.

09

2021г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

В Образовательное Учреждение «Розль Метрополитен Университет»

Настоящие Правила разработаны на основании «Порядка приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики» (утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики 27 мая 2011 года №256, в редакции постановления Правительства Кыргызской Республики от 28 марта 2012 года №215, 19 июня 2012 года №429, 13 сентября 2013 года №514, 16 июня 2014 года №328, 8 июня 2017 года №355, 28 марта 2018 года №157, 11 июня 2018 года №279, 30 декабря 2019 года № 718).

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан других государств в Образовательное Учреждение «Розль Метрополитен Университет» (далее ОУ РМУ) для обучения по образовательной программе высшего профессионального образования по договору с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.2. На первый курс ОУ РМУ принимаются иностранные граждане с 12-летним базовым образованием.

1.3. Обучение граждан других государств осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, на основе международных договоров, вступивших в установленном порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, а также на основе договоров между образовательными организациями или с отдельными юридическими или физическими лицами.

1.4. Главными критериями для поступления в ОУ РМУ является успешное завершение предыдущего уровня образования и уровень знаний и способности абитуриента.

1.5. Граждане Кыргызской Республики и иностранные граждане, обучавшиеся в зарубежных учебных заведениях, должны предоставить в приемную комиссию документ об образовании, эквивалентный государственному документу о среднем общем образовании, среднем или высшем профессиональном образовании Кыргызской Республики.

Экспертиза документов об образовании, выданных зарубежными учебными заведениями, осуществляется уполномоченным государственным органом в области образования. Зачисление граждан Кыргызской Республики и иностранных граждан, обучавшихся в зарубежных учебных заведениях, не допускается без предоставления справки о соответствии уровню содержания образования, выданной МОН КР.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ОУ РМУ

2.1. Для организации приема студентов по договору с оплатой стоимости обучения приказом ректора создается приемная комиссия, председателем которой является ректор ОУ РМУ, и апелляционная комиссия, для обеспечения качества и объективности вступительных испытаний.

2.2. Председатель приемной комиссии несет ответственность за выполнение плана приема, соблюдение предельного контингента, установленного лицензией, а также требований нормативных правовых актов по приему в вузы, определяет обязанности членов приемной и апелляционной комиссий, утверждает порядок их работы, график приема граждан приемной и апелляционной комиссиями.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется и утверждается ректором ОУ РМУ. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь, который назначается ректором ОУ РМУ. Кандидатура ответственного секретаря приемной комиссии согласуется с МОН КР.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний ректором ОУ РМУ утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Экзаменационная комиссия комплектуется из наиболее опытных преподавателей ОУ РМУ.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ АБИТУРИЕНТОВ

3.1. Абитуриент, его законные представители, родители имеют право ознакомиться с Уставом ОУ РМУ, лицензией на образовательную деятельность и сертификатами государственной и международной аттестации (аккредитации), правилами приема, программой вступительных испытаний, а также с обязательствами и правами сторон, размером и порядком внесения платы за обучение и другой необходимой информацией, связанной с приемом.

3.2. С целью ознакомления абитуриента и (или) его родителей (законных представителей) ОУ РМУ разместил указанные в пункте 3.1 документы на своем официальном сайте: <https://rmu.edu.kg>

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Прием документов на места по договору с оплатой стоимости обучения начинается полномочными представителями ОУ РМУ в сроки: с 10 июля по 20 августа, могут быть продлены до 15 октября 2021г.

4.2. Основными документами для поступления являются:

- личное заявление абитуриента, с указанием срока подачи;
- документ, удостоверяющий личность и гражданство, с соответствующей въездной визой;
- документ, удостоверяющий получение полного среднего образования (intermediate degree) с рейтингом баллов не менее 60%, либо наличие сертификата Национального квалификационного вступительного экзамена (National Eligibility cum Entrance Test);
- справка Министерства образования и науки Кыргызской Республики о подтверждении уровня и содержания образования лиц, обучавшихся в зарубежных учебных заведениях.
- 10 фотокарточек размером 3х4;

4.3. При подаче документов абитуриентом лично предъявляется паспорт или другие документы, удостоверяющие личность, а также документ об образовании (можно предъявить заверенную копию), но при зачислении обязателен оригинал.

4.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний, аттестационных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии высшего учебного заведения). Личные дела поступающих хранятся в высшем учебном заведении в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.5. Абитуриенту при предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.6. Абитуриенты, представившие в приемную комиссию вуза заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. ОУ РМУ проводит вступительные испытания по программам, соответствующим образовательным стандартам среднего общего образования в форме устного экзамена или тестирования (он-лайн).

5.2. Сроки проведения вступительных испытаний с 19 августа по 24 августа 2021 г., могут быть продлены до 15 октября 2021г.

5.3. Вступительные испытания проводятся на английском языке по биологии, химии и английскому языку в виде устного экзамена или тестирования (он-лайн) по программам, соответствующим учебным программам среднего общего образования.

5.4. Расписание вступительных и аттестационных испытаний (предмет, дата, время, и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 1 августа.

5.5. Допуск абитуриентов на вступительные испытания осуществляется при наличии паспорта или другого документа, удостоверяющего личность.

5.6. Абитуриент, не согласный с результатами вступительных испытаний, имеет право подать апелляцию в апелляционную комиссию в день объявления результатов. Апелляции, поданные позже, не рассматриваются. Результаты рассмотрения заявлений по апелляциям лично доводятся до сведения абитуриента.

5.7. После прохождения отбора абитуриент зачисляется в число отобранных абитуриентов ОУ РМУ. Приемная комиссия формирует списки прошедших отбор студентов, на основании поданных списков издается соответствующий первичный приказ.

5.8. Международным отделом ОУ РМУ на основании данного приказа оформляются ходатайство о визовой поддержке, которое направляется в Департамент консульской службы Министерства иностранных дел Кыргызской Республики и Посольства КР в Индии, Пакистане и др. странах, где абитуриентам оформляется первичная въездная виза.

5.9. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним индивидуально в период до их полного завершения.

VI. АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

6.1. По результатам вступительного испытания абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и/или несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

6.2. На период проведения вступительных испытаний апелляционная комиссия создается приказом ректора ОУ РМУ и назначается её председатель. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

6.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.4. Апелляция подается абитуриентом лично в режиме он-лайн в день объявления оценки по экзамену.

6.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзамену.

6.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

6.7. В случае необходимости изменения результатов вступительных испытаний, в соответствии с протоколом решения апелляционной комиссии, вносятся изменения оценки в экзаменационный протокол абитуриента.

VII. ЗАЧИСЛЕНИЕ

7.1. Зачисление (первичное) абитуриентов в число студентов производится приемной комиссией только при наличии подлинника документов об образовании либо их дубликата, заверенного нотариально в срок до 15 октября 2021 г.

7.2. Лица, зачисленные в ОУ РМУ, обязаны прибыть (в случае он-лайн обучения-зарегистрироваться) не позднее, чем за 5 дней до начала учебных занятий, вносят оплату за первый год обучения при наличии подлинника документа о среднем образовании, после чего издается окончательный приказ о зачислении.

7.3. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительных причин, а также получившие неудовлетворительную оценку, не участвуют в конкурсе и не зачисляются в ОУ РМУ.

7.4. Приказ о зачислении по результатам конкурса с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, публикуются на официальном сайте вуза.