

«Утверждаю»

Ректор

профессор Кенжаев М.Г.



«10» Августа 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об апелляционной комиссии**  
**Образовательного Учреждения «Роэль Метрополитен Университет»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, а также состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии Образовательного Учреждения «Роэль Метрополитен Университет» (далее – ОУ РМУ).

1.2. Апелляционная комиссия ОУ РМУ создаётся в целях обеспечения соблюдения единых требований к проведению и оцениванию вступительных испытаний, и разрешения спорных вопросов, возникающих в ходе вступительных испытаний при поступлении в ОУ РМУ. Для рассмотрения заявлений абитуриентов, не согласных с результатами, полученными на вступительных испытаниях.

1.3. В задачи апелляционной комиссии ОУ РМУ входит:

- прием и рассмотрение письменных заявлений абитуриентов или их доверенных лиц с соответствующими полномочиями о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с его результатами (далее – апелляция);
- определение соответствия содержания и структуры экзаменационных материалов программам вступительных испытаний;
- определение соответствия оценок, выставленных на экзамен, критериям оценивания по предмету вступительного испытания;
- определение соответствия порядка проведения экзамена и проверки экзаменационных работ нормам Положения об экзаменационной комиссии ОУ РМУ;
- вынесение решения по результатам рассмотрения апелляции;
- доведение принятого решения до сведения абитуриента.

1.4. Апелляционная комиссия ОУ РМУ в своей деятельности руководствуется:

- Законом Кыргызской Республики «Об образовании»;

- иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования:

- Положением о Приемной комиссии ОУ РМУ;
- Правилами приема в ОУ РМУ;
- настоящим Положением.

1.5. Состав и срок полномочий апелляционной комиссии ОУ РМУ утверждается приказом Ректора;

1.5.1. Апелляционную комиссию возглавляет председатель приемной комиссии. Заместителем председателя назначается ответственный секретарь приемной комиссии ОУ РМУ; в состав апелляционной комиссии входят председатели и члены предметных экзаменационных комиссий. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора ОУ РМУ

1.5.2. В апелляционную комиссию не могут входить лица, действия которых обжалуются.

1.6. Председатель апелляционной комиссии ОУ РМУ организует работу комиссии, определяет ее состав и распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, контролирует работу апелляционной комиссии ОУ РМУ в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Председатель апелляционной комиссии ОУ РМУ и его заместитель имеют право запрашивать и получать необходимые для принятия решения документы и сведения о проведении и оценивании вступительных испытаний (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.п.).

1.8. Председатель и члены апелляционной комиссии ОУ РМУ обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- соблюдать конфиденциальность;

- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

1.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, а также злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии ОУ РМУ несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

1.10. Настоящее Положение действует до внесения в него изменений или принятия нового Положения.

## **II. Порядок рассмотрения апелляции**

2.1. Письменное апелляционное заявление на имя председателя апелляционной комиссии ОУ РМУ по результатам вступительных испытаний, проводимых ОУ РМУ, подаётся абитуриентом лично или доверенным лицом при предъявлении оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

2.2. Апелляционные заявления от вторых лиц, в том числе, от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

2.3. Время и место работы апелляционной комиссии определяет председатель апелляционной комиссии. После окончания работы апелляционной комиссии, апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

2.4. Абитуриент, претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

2.5. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

2.6. Апелляционные заявления абитуриентов, удаленных с экзамена за нарушения правил поведения на вступительных испытаниях, не принимаются.

2.7. В апелляционном заявлении абитуриент должен подробно изложить факты нарушения процедуры экзамена или обосновать причины несогласия с полученными им результатами экзамена.

2.8. На заседание апелляционной комиссии приглашаются абитуриенты, подавшие апелляционные заявления, ознакомленные с результатами проверки своих работ. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее абитуриента. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения председателя апелляционной комиссии.

2.9. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов вступительного испытания и (или) соблюдение установленного порядка его проведения. Рассмотрение апелляционного заявления проводится на основании работы абитуриента и заключается в выявлении объективности выставленной оценки. Апелляционная комиссия ОУ РМУ вправе задавать поступающему уточняющие вопросы, касающиеся как фактического, так и теоретического материала в рамках экзаменационного задания.

2.10. Оценка за экзамен может быть изменена только в случае неверного определения количества полностью правильно выполненных заданий. Задание считается невыполненным, если приведен неверный результат или результат отсутствует.

### **III. Порядок рассмотрения апелляции**

3.1. Апелляция по поводу несогласия с выставленной оценкой за вступительное испытание подается поступающим в Приемную комиссию ОУ РМУ в день объявления оценки или в течение следующего рабочего дня.

3.2. В случае вступительного испытания в письменной форме апелляция подается после ознакомления со своей работой.

3.3. По истечении срока подачи апелляции экзаменационные работы для ознакомления не выдаются и апелляционные заявления по данному предмету не принимаются.

3.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. При этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность. С несовершеннолетним абитуриентом имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей (при предъявлении соответствующих документов), который не вправе участвовать в обсуждении экзаменационной работы и комментировать действия апелляционной комиссии ОУ РМУ. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее абитуриента.

3.6. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии ОУ РМУ и допускается только с письменного разрешения ее председателя.

3.7. После рассмотрения апелляции, апелляционная комиссия ОУ РМУ принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов, включая председателя. Все решения апелляционной комиссии ОУ РМУ принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель и члены апелляционной комиссии.

3.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись). Решение апелляционной комиссии рассматривается и утверждается Приемной комиссией.

3.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

3.10. В случае изменения оценки в ходе рассмотрения апелляции, соответствующие изменения вносятся в экзаменационную работу, в экзаменационную ведомость, в электронную базу данных поступающих и в экзаменационный лист. Протокол апелляционной комиссии ОУ РМУ хранится в Приемной комиссии ОУ РМУ в течение года как документ строгой отчетности, копия протокола – в личном деле абитуриента.

3.11. Письменные работы подшиваются в личное дело абитуриента и на руки не выдаются.

#### **IV. Заключительные положения**

4.1. Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель апелляционной комиссии и ответственный секретарь.

4.2. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя).

4.3. После рассмотрения апелляционного заявления выносится решение апелляционной комиссии о результатах вступительных испытаний.

4.4. В случае необходимости изменений результатов вступительных испытаний (как в случае её повышения, так и понижения), составляется протокол решения апелляционной комиссии в соответствии, с которым, вносятся изменения в протокол о результатах тестирования абитуриента, изменённое количество баллов заносится в экзаменационную работу абитуриента и "Экзаменационный лист".

4.5. Если количество баллов изменяется или остается без изменения, абитуриент на заявлении об апелляции собственноручно пишет согласие (несогласие) с полученным количеством баллов.

4.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

4.7. По окончании работы апелляционной комиссии экзаменационные работы для просмотра не выдаются и претензии по поводу выставленных оценок не принимаются.

4.8. Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее в пределах указанного срока, не назначается и не проводится.

4.9. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Ответственный секретарь  
приемной комиссии ОУ РМУ