

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОУ “РОЭЛЬ МЕТРОПОЛИТЕН
УНИВЕРСИТЕТ”**

УТВЕРЖДАЮ

Президент  Токтомаев Т.Т.

«6» 10 2021 год



НОРМЫ ВРЕМЕНИ

по планированию и учету объема учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и клинической работы профессорско-преподавательского состава ОУ “РМУ”

Бишкек 2021г.

Продолжительность рабочего времени профессорско-преподавательского состава ОУ “РМУ” регулируется Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Уставом ОУ “РМУ”, трудовым договором (контрактом), правилами внутреннего трудового распорядка в пределах 6-часового рабочего дня, а также расписанием занятий и годовым календарным графиком учебного процесса.

Планирование нагрузки профессорско-преподавательского состава осуществляется исходя из годового бюджета рабочего времени преподавателя **1500** часов при 36 часовой рабочей неделе.

В ОУ “РМУ” работа ИПС разделяется на следующие виды:

1. учебная работа;
2. учебно-методическая работа;
3. научно-исследовательская работа;
4. клиническая работа;
5. другие виды работ (кураторская, общественная и т.д.).

Соотношение видов работ ИПС:

№	Должность	Доля учебной работы	Доля методической работы	Доля научной работы	Доля клинической работы
1	Профессор, д.н.	50%	15%	20%	15%
2	Доцент, к.н.	53%	17%	10%	20%
3	Ст. преподаватель / преподаватель (с ученой степенью)	53%	17%	10%	20%
4	Ст. преподаватель / Преподаватель (без ученой степени)	57%	5%	13%	25%

Нормы часов для расчета объема учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом ОУ “РМУ”:

Категории ИПС	Академические часы	
	общая годовая нагрузка	из них учебная работа
Профессор	1500	750
Доцент, старший преподаватель / преподаватель с ученой степенью	1500	800
Старший преподаватель/ преподаватель без ученой степени	1500	850

При реализации **кредитной системы обучения** в ОУ РМУ объем годовой учебной работы профессорско-преподавательского состава составляет **28 кредитов** (840 часов).

Установлены следующие виды учебной работы:

- а) чтение лекций (планировать профессорам, доцентам);
- б) ведение практических и семинарских занятий;
- в) прием экзаменов;
- г) прием зачетов;
- д) проведение консультаций;
- ж) руководство производственной практикой;

- з) контрольные посещения занятий;
- и) организация учебного процесса.
- к) проведение модулей
- л) проверка клинической работы студента

Распределение учебной нагрузки между преподавателями проводится с учетом их квалификации, сложности поручаемой учебной работы, выполнения длительных нагрузок, связанных с подготовкой учебников, учебно-методических пособий, разработкой новых курсов и т.п.

Допускается недовыполнение или перевыполнение учебной нагрузки до 5% от общей учебной нагрузки ППС в случае сокращения (увеличения) контингента студентов (перевод, восстановление, отчисление) и других форс-мажорных обстоятельств. Изменение процента допускается и в том случае, если другие виды работ не могут быть выполнены другими преподавателями.

Индивидуальные объемы годовой учебной работы профессорско-преподавательского состава определяются исходя из расчетов часов педагогической нагрузки на текущий год в следующих пределах:

- Штатным преподавателям разрешается выполнение работы в порядке внутри вузовского совместительства только при условии выполнения ими, индивидуального плана по основной должности. При этом учебная нагрузка преподавателя за год не должна превышать 1,75 ставки по ОУ "РМУ".

- Штатным сотрудникам разрешается выполнение работы в порядке внутри вузовского совместительства в объеме 0,75 ставки.

- Чтение лекций планировать ППС с ученой степенью (профессорам, доцентам и ст. преподавателям, имеющим стаж педагогической деятельности более 10 лет.

- Нагрузка по учебной и производственной практике должна составлять не более 20% от общей нагрузки. Преподавателям, имеющим стаж менее 2 лет и преподавателям-почасовикам, руководство практикой не предусматривать.

- Расчёт объёма педагогических поручений производится кафедрами на основании утвержденных учебных планов.

При расчёте объёма планируемой учебной работы следует исходить из контингента обучающихся студентов, плана приёма на 1 курс, а также утвержденного расчета численности учебных групп и количества лекционных потоков на курсе.

- Академический (учебный) час устанавливается 45 минут.

- Лекционные часы по обязательным дисциплинам учебного плана рассчитываются на поток (не менее 75 студентов). Лекционные потоки составляются исходя из количества студентов по курсам.

- При расчёте часов практических, семинарских, лабораторных занятий основной единицей является академическая группа. Численность академической группы составляет 12-15 человек. Для оптимизации расписания по общественно-гуманитарным и естественно-математическим дисциплинам допускается объединение.

Академический час учебных занятий, проведенных с использованием традиционных технологий обучения, и работа обучающегося со специально разработанными электронными обучающими ресурсами (вне зависимости от способа и технологии их доставки), а также учебные занятия, реализованные посредством различных видов взаимодействия преподавателя с обучающимися, в т.ч. с помощью информационно-коммуникационных технологий и средств телекоммуникаций, за этот же период времени приравниваются друг к другу по дидактической эффективности.

Все виды учебной, методической, научно-исследовательской и других работ выполняются преподавательским составом по ежегодно составляемым индивидуальным планам.

Преподаватель обязан обеспечить необходимой учебно-методической документацией все виды учебных занятий и контроль успеваемости студентов

1. Нормы планирования учебной работы ППС

	Виды работ	Время для расчета нагрузки
1	Чтение лекций	1 час за 1 академический час на один лекционный поток
2	Проведение семинарских, практических, лабораторных занятий	1 час за 1 академический час на группу
3	Прием экзаменов в форме собеседования (перед экзаменом на зачет часы не выделяется)	0,5 часа на 1 студента
	Прием экзаменов в форме компьютерного тестирования	2 часа на 1 группу
	Прием повторных экзаменов	1 час на 1 группу
4	Прием зачетов: - промежуточный - ИТОГОВЫЙ (если предмет заканчивается зачетом)	0,25 часа на 1 студента; 0,35 часа на 1 студента
5	Консультации перед текущими экзаменами; Консультация перед ГОС экзаменом	2 часа на 1 лекционный поток; 4 часа на 1 лекционный поток
6	Проверка истории болезней. Проверка личных формуляров лекарственных средств у студентов, проблемных задач, анализ назначений лекарственных средств, проверка заданий по врачебной рецептуре. Проверка протоколов вскрытия. Проверка протоколов гигиенического и бактериологического обследования. Проверка протоколов лабораторных работ Протокол операции	1 час на 1 студента; 1 час на 1 студента; 1 час на 1 студента; 1 час на 1 студента; 0,25 часов на одного студента; 1 час на 1 студента;
7.	Проведение модулей, предусмотренных учебным планом	0,2 часа на одного студента на 1 модуль (2 модуля в семестр)
8	Контрольные посещения	70 часов в год на кафедре
9	Организация учебного процесса на кафедре	100 часов в год (завучам кафедры)
10	Руководство производственной практикой студентов	фактические часы по учебному плану (академическая группа не более 25 человек в группе)
11	Обзорные лекции перед государственными экзаменами	10 часов на каждую дисциплину при комплексном экзамене
12	Консультации перед вступительными экзаменами	2 часа на поток
13	Участие в работе приемной комиссии	0,2 часа на 1 абитуриента
14	Участие в работе ГАК	0,5 часа на 1 студента. Не более 6 часов в день на каждого члена ГАК
15	Участие в работе ГАК в качестве Председателя комиссии	1 час на 1 студента
При расчете учебной нагрузки ППС в кредитах		
1	Учебная нагрузка рассчитывается исходя из кредитов дисциплины,	Рассчитывается по формуле: На год (L* количество потоков+ Р*количество групп)/28,

порученной преподавателю	На полгода (L* количество потоков+ Р*количество групп)/14, где L- количество кредитов на лекции, Р – количество кредитов на практические занятия
--------------------------	---

2. Нормы планирования учебно-методической работы

	Виды работ	Время для расчета нагрузки
1	Участие в разработке ГОС ВПО, ООП по направлениям и специальностям	60 часов
2	Подготовка и проведение научно-методических конференций, методических семинаров, предметно-методических комиссий	фактические часы
3	Участие в конференциях, семинарах, совещаниях	фактические часы
4	Курсы переподготовки, повышения квалификации, стажировка	Фактические часы согласно предоставленному сертификату
5	Участие во внутривузовском повышении квалификации	фактические часы
6	Участие в разработке учебных программ по вновь вводимым учебным дисциплинам и подготовка их к утверждению	до 70 часов на 1 преподавателя
7	Участие в переработке учебных программ и подготовка их к утверждению объемом на 100-150 часов	фактические часы, но не более 18 часов
8	Разработка частных методик преподавания дисциплин и дополнения к ней	фактические часы, но не более 18 часов
9	Разработка и пересмотр экзаменационного материала к текущим и итоговым экзаменам, ГАК	- не более 18 часов - не более 30 часов
10	Подготовка к изданию учебно-методических материалов для проведения занятий	до 12 часов – издаваемые впервые, до 6 часов – переиздании
11	Постановка лабораторных работ, разработка описаний и подготовка учебно-методических материалов	до 40 часов на одну 2-х часовую лабораторную работу
12	Переработка, описание и модернизация лабораторных работ	не более 20 часов на одну 2-х часовую лабораторную работу
13	Разработка УММ для проведения занятий с использованием ТСО (мультимедиа, слайды, кинофильмы, и.т.п.)	фактическое время, не более 30 часов
14	Разработка и подготовка к изданию учебников предусмотренных планами издания	часы на 1 авторский лист: до 90 часов на учебник – впервые, 50 часов – переиздание
15	Разработка учебных пособий и подготовка их к изданию	до 70 часов - впервые, 40 часов – переиздание
16	Разработка и подготовка к изданию электронных учебников, учебных пособий	100 часов
17	Руководство самостоятельной работой студентов	0,2 часа на одного студента в семестре
18	Участие в работе ГАК	Не более 6 часов в день на каждого члена ГАК

3. Нормы планирования научно-исследовательской работы

	Виды работ	Время для расчета нагрузки
1	Участие в научных	часы на 1 участника

	(теоретических) конференциях, научных совещаниях, семинарах и симпозиумах	(фактическое время, но не более 7 часов)
2	Участие в работе Ученого совета ВУЗа и факультета	фактические часы, но не более 60 часов в год на одного члена Совета
3	Участие в работе конкурсных комиссий по рассмотрению научных работ, выполненных преподавательским составом	фактические часы, но не более 20 часов в год на каждого члена
4	Участие в работе конкурсных комиссий по рассмотрению научных работ студентов	фактические часы, но не более 20 часов в год на каждого члена
5	Рецензирование программ, научных трудов, диссертаций, авторских рефератов к диссертациям, учебников, учебных пособий, монографий, конкурсных материалов и т.п.	от 5 до 25 часов за труд
6	Редактирование научных трудов, учебников, учебных пособий и т.п.	от 10 до 50 часов (при условии выполнения работы без дополнительной оплаты)
7	Участие в изобретательской и рационализаторской работе	30 часов на 1 заявку или рационализаторское предложение
8	Научное консультирование докторантов	50 часов на одного докторанта в год
9	Руководство иностранными стажерами	фактическое время
10	Руководство учебно-исследовательской и научно-исследовательской работой студентов	0,5 часов на одного студента, но не более 40 часов в год на профессора, доцента при наличии утвержденного плана НИРС
11	Руководство аспирантами	50 часов на одного аспиранта в год
12	Участие в НИР по грантам	Международные – до 100 часов Кыргызской Республики – до 50 часов
13	Выполнение плановых, научно-исследовательских и научно-методических работ	20 – 150 часов В зависимости от объема работы
14	Написание научно-исследовательских работ (монографий, учебных пособий)	100 часов на 1 печатный лист
15	Написание научных статей, докладов	50 часов

4. Нормы часов для расчета клинической работы.

	Виды работ	Время для расчета нагрузки
1	Осмотр больных и ведение историй болезней, амбулаторных карт	из расчета 0,5 часов на 1 пациента
2	Составление формуляров лекарственных средств, экспертная оценка истории болезней, составление ABC/VEN анализа, консультирование врачей и пациентов по рациональному использованию лекарственных средств.	1 час
3	Протоколы гигиенического и бактериологического обследования	1 час на один протокол
4	Патологоанатомическое вскрытие	2 часа
5	Проведение судебно-медицинской экспертизы	на одну экспертизу 25 часов
6	Проведение консультаций (консультативные обходы больных в отделениях, ЦСМ, специализированных центрах и по сан. авиации)	1 час на одного пациента
7	Участие в проведении консилиумов, утренних конференциях, патологоанатомических конференциях, клинических разборах и т.д.;	0,5 часов
8	Курирование больных (проведения обходов больных)	из расчета 1 час на 1 пациента
9	Проведение экспертной работы	3 часа на один труд

10	Проведение лечебно-диагностических работ в условиях стационара и амбулатории (операции, перевязки, лабораторные и инструментальные исследования) и т.д.	фактические часы
11	Дежурства (санавиация, стационар, поликлиника, ургентное деж-во)	фактические часы